

Директор МАОУ «СОШ №32 г. Улан-Удэ»



## План внутришкольного контроля 2023-2024 учебный год

N	Контрольно-диагностическая деятельность	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Сроки	Выход на результат	Ответственный
<i>Август</i>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Анализ результатов за прошлый год	Отчеты учителей, классных руководителей	Комплексный	Сбор данных	29.08.	Педсовет	Зам директора по УВР, ВСП
2	Анализ отчётов классных руководителей 9 и 11 классов о трудоустройстве выпускников	Отчёт классных руководителей 9 и 11 классов о трудоустройстве выпускников	Тематический	Сбор данных		Справка	Зам директора по УВР
2	Прием и выбытие из школы	Документация по приему и выбытию	Тематический	Тематический, сбор данных	В течение года	справка по движении учащихся	Директор, секретарь, кл. руководители
<b>Воспитательная деятельность</b>							
1	Планы воспитательной работы классных руководителей	Содержание планов воспитательной работы классных руководителей (1-11 классы)	Тематический	Анализ планов воспитательно й работы классов, беседа с		Справка по итогам проверки планов воспитательной работы классных	Зам директора по ВСП

				классными руководителя ми			
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Планы социально-психологической службы	Содержание планов педагогов-психологов, социального педагога, учителя-логопеда	Тематический	Анализ планов педагогов-психологов	До 01.09.2023	Заседание МО	Зам директора по ВСП
<b>Методическая деятельность</b>							
1	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО, СОО и ФОП	Календарно – тематическое планирование	Фронтальный	Проверка документации		Утверждение программ	Зам директора по УВР Руководители МО
2.	Планирование работы школьных МО	Организация и планирование работы методических объединений в 2023-2024 учебном году.	фронтальный	Просмотр документации школьных методических объединений,	28.08.2023 г.	Справка	Зам.директора по НМР
<b>Работа библиотеки</b>							
1	Обеспечение учебниками учащихся	1-11 классы	Фронтальный	Сверка списков учащихся	До 10.09	Справка	Зав. библиотекой
<b>Сентябрь</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Организация стартовых диагностик в 1,5,10 классах	1,5,10 классы	Тематический	Проведение диагностических работ	до 20.09	Справка	Зам директора по УВР
2	Посещаемость занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям(причины) с 1-11 класс	Фронтальный	Обзорный, наблюдение, беседа	сентябрь	Справка	Социальный педагог, Зам директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							

1	Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей, педагога-организатора, старшего вожатого при проведении мероприятий в рамках месячника безопасности	Фронтальный	Наблюдение, беседа, посещение мероприятий	До 30.09	Справка	Зам. Директора по ВСП
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Организация питания учащихся	Документация по питанию	фронтальный	Изучение документации по питанию	До 20.09	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Методическая деятельность</b>							
1	Проверка рабочих программ, календарно-тематического планирования, классных журналов	Календарно – тематическое планирование, классные журналы	Фронтальный	Проверка классных журналов	05.09. – 28.09	Справка	Зам.директора по УВР
2	Результаты диагностики профессиональных затруднений педагогов	Диагностика педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности молодых педагогов провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности молодых педагогов провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности молодых педагогов провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности молодых педагогов	Тематический	Карта комплексной диагностики профессиональных затруднений педагогов»	29.09.	Справка	Зам.директора по НМР
<b>Работа библиотеки</b>							
1	Обеспечение учебниками	1-11 классы	Фронтальный	Сверка списков	До 10.09	Справка	Зав.библиотекой

	учащихся			учащихся			
<b>Охрана труда</b>							
1	Работа с зав.кабинетами организации охраны труда в кабинетах	Наличие инструкция по ТБ, наличие паспорта кабинета	Тематический	Проверка документации по кабинету	01.09. – 10.09.	Справка	Зам. директора по УВР
	Инструктажи с учащимися на начало учебного года	Проведение инструктажей с учащимися	Фронтальный	Изучение бланков инструктажей с учащимися	До 30.09	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Октябрь</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА-2024	9, 11 классы	Персональный	Проверка документации	В течение месяца	Электронная база	Зам. директора по УВР
2	Проверка электронных журналов	журналы 1-11 классы	Обзорный	Электронный журнал	15.10	Справка	Зам. директора по УВР
3	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Консультации по предметам	Обзорный	Посещение, документация	в течении месяца	График	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
1	Работа по профилактике употребления психоактивных веществ	Классные мероприятия, работа педагога-организатора, старшего вожатого	Фронтальный	Посещение мероприятий, документация	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР
2	Рейд по проверке школьной формы	Внешний вид обучающихся	Фронтальный	Наблюдение, беседа	До 30.09	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Работа по формированию базы данных детей, находящихся под опекой	Ведение документации	Фронтальный	Изучение документации	До 31.10	Справка	Зам директора по ВСР

<b>Методическая деятельность</b>							
1	Контроль за составлением индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Определение сферы профессиональных затруднений педагогов	фронтальный	Составление индивидуальных маршрутов	27.10.	Справка	зам.директора по НМР
<i>Ноябрь</i>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Анализ состояния отчетности за I четверть	Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за I четверть. Выверка программ учителей – предметников	Тематический	Анализ состояния отчетности за I четверть	Ноябрь	Справка	Зам. директора по УВР
2	Работа со слабоуспевающими по предметам	Учебно-воспитательный процесс	Индивидуальны й	Наблюдение, беседа	до 15.11	Справка	Зам. директора по УВР
3	Предметная неделя по литературному чтению 1-4 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	Последняя декада	Справка	Зам. директора по УВР
3	Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению Итогового сочинения.	Проведение семинара с учителями-предметниками по правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА	Тематический	Собеседование с педагогами	В течение месяца	Пакет документов по ИС	Зам. директора по УВР
4	Административная контрольная работа по английскому языку в 11 классах	Контрольные работы учащихся	фронтальный	Анализ результатов	.	Справка	Зам. директора по УВР
5	Проверка электронных журналов	журналы 1-11 классы	Обзорный	Электронный журнал	15.11	Справка	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
1	Занятость учащихся во внеурочное время	Сведения о занятых в кружках (секциях, клубах)	Фронтальный	Изучение документации, анализ	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР

	Внеурочные занятия «Россия-мои горизонты»			Наблюдение, посещение мероприятий	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Методическая деятельность</b>							
1	<b>Итоги работы с молодыми специалистами</b>	Ознакомление с методическим уровнем педагогической деятельности молодых педагогов	Тематический	Посещение уроков.	14.11-27.12	Справка	зам.директора по НМР
<i>Декабрь</i>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Мониторинг уровня сформированности УУД и ОУУН обучающихся	Учебно-воспитательный	Фронтальный	Образовательные события	В течение месяца	Заседание МО	Зам директора по УВР
2	Проведение административных контрольных работ за 1 полугодие	Учебно-воспитательный	Фронтальный	1-4 классы	3 неделя	Справка	Зам. директора по УВР
3	Анализ успеваемости 1 полугодие	Учебно-воспитательный	Вводный	Наблюдение, беседы с учащимися и учителями		Педсовет	Зам. директора по УВР
4	Проверка электронных журналов	журналы 1-11 классы	Обзорный	Электронный журнал	15.12	Справка	Зам. директора по УВР
5	Посещаемость занятий обучающимися	1-11 класс	Фронтальный	Анализ журналов	в течении месяца	Справка	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
	Организация новогодних мероприятий	Осуществление работы классных руководителей, педагога-организатора, старшего вожатого при проведении новогодних мероприятий	Комплексный	Посещение мероприятий,	В течение декабря	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Работа с учащимися, состоящими на ВШУ	Документы по сопровождению учащихся, состоящих на ВШУ	Персональный	Изучение документации	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСП

<b>Методическая деятельность</b>							
1	Качество планирования и проведения научно-исследовательской и проектной деятельности	уровень готовности обучающихся к реализации учебной исследовательской и проектной деятельности	Фронтальный	Изучение документации	04.12-10.12	Справка	зам.директора по НМР
<b>Январь</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Анализ успеваемости 1 полугодие	Учебно-воспитательный	Вводный	Наблюдение, беседы с учащимися и учителями		Совещание при завуче	Зам. директора по УВР
2	Предметная неделя по окружающему миру 1-4 кл	Учебно-воспитательный	Фронтальный	Посещение уроков и мероприятий	4 неделя	Справка	Зам. директора по УВР
3	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Сбор данных	Тематический	Анализ документации	2 неделя	База данных	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
	Итоги воспитательной работы за 1 полугодие	Отчеты классных руководителей за 1 полугодие	Фронтальный	Изучение документации, беседа	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Работа учителя-логопеда	Ведение документации учителя-логопеда	Фронтальный	Изучение документации, наблюдение	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Методическая деятельность</b>							
1	Оценка деятельности ШМО 1 полугодие	Эффективность деятельности школьных методических объединений.	Фронтальный	Изучение документации, беседа	15.01-20.01	Справка	зам.директора по НМР
<b>Февраль</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Предметная неделя по русскому языку в начальной школе	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков, мероприятий		Справка	Зам. директора по УВР

1	Состояние преподавания предметов	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	В течение месяца	Справка	Зам. директора по УВР., ИКТ
2	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского яз. и математики по подготовке к ОГЭ	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение консультаций	В течение месяца	Справка	Тимофеева Н.П
3	Проверка журналов внеурочной деятельности	Журналы внеурочной деятельности	Персональный	Анализ	до 10.02	Справка	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
1	Праздничные мероприятия к Сагаалгану	Общешкольные мероприятия	Фронтальный	Посещение мероприятий	До 29.02	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Контроль реализации программы по сопровождению первоклассников	Журнал посещений, посещаемость занятий, соответствие планированию	Фронтальный	Наблюдение, изучение документации	До 29.02	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Методическая деятельность</b>							
1	Анализ участия школьников в научно-практических конференциях	Контроль выполнения задач подготовки учащихся к участию в научно-практических конференциях	Фронтальный	Наблюдение, изучение документации	19.02	Справка	зам.директора по НМР
<b>Работа библиотеки</b>							
1	Анализ перечня учебников в библиотечном фонде школы	Учебники	Фронтальный	Изучение документации	До 29.02	Справка	Зав. библиотекой
<b>Март</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Мониторинг успеваемости обучения по	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализ состояния отчетности за 3 четверть	4 неделя	Справка	Зам директора по УВР

	итогах 3 четверти						
2	Работа с отстающими по предметам	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Беседы, посещение уроков	до 10.03	Справка	Зам директора по УВР
3	Контроль за состоянием преподавания ОБЖ	Уроки	Персональный	Наблюдение, беседа	в течени и месяца	Справка	Тимофеева Н.П.
<b>Воспитательная деятельность</b>							
1	Контроль проведения инструктажей с учащимися	Лист ознакомления с инструкциями по окончании 3 четверти	Фронтальный	Изучение документации	25-30 марта	Справка	Зам директора по ВСП
2	Рейд по проверке школьной формы	Внешний вид обучающихся	Фронтальный	Наблюдение, беседа	До 30.09	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Реализация программы педагога-психолога по сопровождению учащихся с ОВЗ	Согласие родителей (законных представителей), учет посещаемости, реализация программы	Фронтальный	Изучение документации, наблюдение	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Методическая деятельность</b>							
1	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам	Тематический	Изучение документации, посещение уроков	В течение месяца	Справка	зам.директора по НМР
<i>Апрель</i>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Диагностика сформированности УД в 1 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Диагностическая работа	4 неделя	Справка	Зам директора по УВР
2	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	9,11 классы	Индивидуальн ый	Посещение, беседа	В течение месяца	График	Зам. директора по УВР

3	Работа с отстающими по предметам	1-11 классы	Фронтальный	Наблюдение, анализ	В течение недели	Справка рекомендации на ПМПК	Зам. директора по УВР
4	Организация повторения материала в 9, 11 классах	9,11 классы	Обобщающий	Посещение занятий	течение недели	Справка	Зам. директора по УВР
<b>Воспитательная деятельность</b>							
	Удовлетворенность учащимися воспитательной работой в школе	анкетирование учащихся 5-11 классов	Фронтальный	Анкетирование	В течение месяца	Результаты анкетирования	Зам директора по ВСП
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Организация работы по ведению базы данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ	Ведение документации, реализация плана, справки	Фронтальный	Изучение документации	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСП
<b>Профориентационная деятельность</b>							
1	Мониторинг учащихся 9 классов по определению дальнейшего обучения в образовательных учреждениях	Учащиеся 9 классов	Фронтальный	Анкетирование	3 неделя месяца	Совещание при завуче	Зам. директора по УВР
<b>Май</b>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Проведение итоговой аттестации по предметам	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Административные контрольные работы	4 неделя	Справка	Зам директора по УВР
2	Проверка журналов	1-11 классы	Фронтальный	Электронные журналы	В течении и недели	Справка	Зам. директора по УВР
3	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выпускники 9, 11 классов	Тематический	Наблюдение , беседа	до 15.05	Справка	Зам. директора по УВР

<b>Воспитательная деятельность</b>							
	Мероприятия, приуроченные к празднику «День победы»	Работа классных руководителей, педагога-организатора, старшего вожатого	Фронтальный	Посещение мероприятий	До 20.05	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Организация работы по ведению базы данных детей, находящихся по опекой	Ведение документации, реализация плана, справки	Фронтальный	Изучение документации	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР
<i>Июнь</i>							
<b>Образовательная деятельность.</b>							
1	Итоги усвоения учебных программ по предметам	Отчеты педагогов	Персональный	Отчёты		справка	Зам директора по УВР.
2	Проведение экзаменов ОГЭ, ЕГЭ	9,11 классы	Промежуточные	Экзамен	В течение месяца	Итоги ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР.
<b>Воспитательная деятельность</b>							
	Отчеты классных руководителей за 2 полугодие учебного года	Изучение отчетов классных руководителей за 2 полугодие учебного года	Тематический	Изучение документации	В течение месяца	Справка	Зам директора по ВСР
<b>Социально-психологическая деятельность</b>							
1	Работа по диагностике готовности к обучению в школе	Протокол обследования, охват поступающих в школу	Персональный	Изучение документации	До 15 июня	Справка	Зам директора по ВСР